全椒县森园林业综合开发有限公司人员

招聘公告

全椒县森园林业综合开发有限公司为国有全资控股公司，注册资金10亿元，主要从事国家储备林建设；林业开发；林业生态修复；造林及林业基础设施建设；森林、湿地旅游经营与开发；林木、林地资源、资产经营；林业产品加工、销售；苗木、果树、花卉、盆景、草坪、食用菌种植、销售；园林绿化工程设计、施工及养护；森林防火、林业有害生物防治服务；森林资源调查、规划、设计、评估、勘验及咨询服务等。

依据公司职工代表大会决议，拟面向社会公开招聘6名工作人员，现将有关招聘事项公告如下：

**一、招聘原则**

（一）坚持公开、公平、公正原则;

（二）坚持任人唯贤、德才兼备原则。

（三）坚持人员素质与岗位要求匹配原则；

**二、招聘条件**

拟报名参加应聘人员需具备以下基本条件：

（一）遵守宪法和法律、法规；

（二）有良好的敬业精神和职业操守；

（三）具有符合职位要求的专业和技能，服从组织分配；

（四）年龄在36周岁以下（特殊人才不受年龄限制）；

（五）具有国家承认的初始学历大专及以上学历；

（六）具备拟聘用职位要求的其他资格条件。

**有下列情形之一的不得参加招聘：**

（一）曾因犯罪受刑事处罚的；

（二）涉嫌违法违纪正在接受审查的；

（三）有参加不良、非法组织及非法上访记录的；

（四）在此前单位受到严重违规违纪处罚的；

（五）其他不适合岗位要求的情形。

**三、招聘岗位**

具体岗位详见(附件1)：《全椒县森园林业综合开发有限公司招聘岗位计划表》。

**四、招聘方法和程序**

本次招聘根据国家法律法规和公司有关制度规定，依次按报名、资格审查、面试、体检、考察、公示、聘用程序进行。

**（一）报名**

采用面向社会公开招聘。

（1）报名时间：2021年2月8日-3月8日（每工作日上午8：30-11：30，下午2：30-5：30）。

 （2）报名方式：采取网上报名。

请有报名意向者在规定时间内，将报名资料电子档及扫描件发送到邮箱qjsyly@163.com,咨询电话：18225500421，15955052772。

应聘人员需至森园公司人力资源部提交以下报名材料：

1.《全椒县森园林业综合开发有限公司招聘报名表》纸质版及电子版（详见附件2）；

2.有效居民身份证以及学历（学位）证书原件及复印件；

3.近期2寸免冠照片；

4.招聘岗位规定要求的其他材料和相关证书原件及复印件。

**（二）资格审查**

根据招聘岗位条件对应聘者资料进行审核，并于报名结束后七日内公布通过资格审查面试人员名单。

**（三）面试**

面试评委由招聘领导小组选定，对通过资格审查的应聘者进行面试。

面试时间和地点由招聘领导小组办公室负责通知。

面试采取结构化面试为主，满分100分，基准分为60分，面试分须达到60分以上。主要测试应聘人员对履行岗位职责所要求的基本素质和能力。

**（四）体检**

根据面试总成绩按招聘岗位人数从高分到低分的排列， 1:1的比例确定体检人选，体检费由应聘者承担。体检标准参照企事业单位聘用人员标准和规程实施。

未按规定进行体检的，视为自动弃权。自动弃权及体检不合格的，根据应聘岗位人员面试成绩从高分到低分一次性递补。

**（五）考察**

工作人员对体检合格人员进行考察。包括但不限于到应聘者既往公司进行客观公正的调查。考察的主要内容包括考察对象的思想政治表现、道德品质、业务能力、工作实绩、遵纪守法情况等。经资格审查、考试、体检及考察合格的，确定为拟聘用人员。

在考察中被确定为不合格的取消其应聘资格。

**（六）公示**

对面试成绩和考察结果进行公示，公示期为5天。凡在公示期内被举报或有不实情形发生的，经调查核实，取消聘用资格。

**（七）聘用**

公示结束后，按有关规定办理聘用手续，试用期6个月，试用期发劳务费，社保自理。试用期满经考核合格后，本人自愿交纳1万元入职保证金，签订劳动合同，为公司正式员工。入职保证金期限5年，到期后无息退还， 5年内如主动辞职，1万元保证金不退，作为公司培养费用。聘任人员未按期到岗的，视为自动放弃聘用资格。

工资待遇:试用期工资不低于1800元/月，正式聘用工资不低于2800元/月。

**五、事项说明**

（一）公司对应聘者资料给予保密；

（二）应聘者需对个人资料填报的真实性、完整性负责，如有不实，将取消聘用资格；

（三）本公告由全椒县森园林业综合开发有限公司负责解释。

全椒县森园林业综合开发有限公司

2021年2月8日

**附件1**：

全椒县森园林业综合开发有限公司招聘岗位计划表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招聘部门** | **岗位要求**  | **专业参考** | **招聘人数** |
| 1 | 综合办公室 | 1.年龄在36周岁以下（特殊人才不受年龄限制）；2. 林学、园林、工程造价、招投标、计算机等相关专业要求大专以上学历；文秘、汉语言文学、新闻学等相关专业要求本科及以上学历；大专学历要求必须为初始学历全日制，本科及以上学历要求国家承认学历。3.具备一定的文字处理和语言表达能力，熟练运用word、excel、cad等办公软件；4.具有良好的职业道德，踏实稳重，工作细心，责任心强，有较强的沟通、表达、协调能力，有团队协作精神。 | 林学、园林、工程造价、招投标、计算机、文秘、汉语言文学、新闻学等相关专业 | 1人 |
| 2 | 规划设计室 | 1. 年龄在36周岁以下（特殊人才不受年龄限制）；2.初始学历全日制林学本科以上学历；3.具有良好的职业道德，踏实稳重，工作细心，责任心强，有较强的沟通、表达、协调能力，有团队协作精神。 | 林学专业 | 2人 |
| 3 | 绿化工程部 | 1. 年龄在36周岁以下(特殊人才不受年龄限制)；2. 初始学历全日制园林本科以上学历；3.具有良好的职业道德，踏实稳重，工作细心，责任心强，有较强的沟通、表达、协调能力，有团队协作精神。 | 园林专业 | 1人 |
| 4 | 资产财务部 | 1. 年龄在36周岁以下（特殊人才不受年龄限制）；2.财会、审计类专业要求初始学历全日制大专以上学历，其他金济类专业要求初始学历全日制本科以上学历；3.具有良好的职业道德，踏实稳重，工作细心，责任心强，有较强的沟通、表达、协调能力，有团队协作精神。 | 财会或审计类等经济类专业 | 2人 |

|  |
| --- |
| **附件2：**全椒县森园林业综合开发有限公司招聘报名表 |
| 姓名 |  | 性别 | 　 | 贴照片 |
| 出生年月 |  | 应聘岗位 |  |
| 身份证号 | 　 |
| 　学 历 （学位） | 　 |
| 　 所学专业 | 　 |
| 职 务 （职称） | 　 | 人事档案保管单位 | 　 |
| 　联系电话 | 　 |
| 　邮政编码 |  |
| 简历(自高中填起，按起始时间、毕业院校/工作单位、专业/岗位、担任职务顺序填写） |
| 本人上述所填写的情况和提供的相关材料、证件均真实。若有虚假，一经查实，自动丧失应聘资格。 应聘人签名：年 月 日 |
| （如与招聘单位职工存在亲属关系必须如实声明。） |
| **以上各栏目由应聘人据实填写** |
| 审核人签名：年 月 日 |
|  |