

安徽省全椒县人民政府政务服务中心 2021
年度部门决算

2022 年 10 月

目 录

第一部分 安徽省全椒县人民政府政务服务中心概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 安徽省全椒县人民政府政务服务中心 2021

年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 安徽省全椒县人民政府政务服务中心 2021

年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分 安徽省全椒县人民政府政务服务中心概况

一、部门职责

（一）贯彻执行国家及省、市数据资源和政务服务管理工作的法律法规规章，拟订全县数据资源和政务服务管理发展战略、规划和政策措施并组织实施。

（二）负责起草相关规范性文件，拟订全县数据资源和政务服务管理标准规范并组织实施。

（三）统筹全县数据资源，推进数据资源管理体系建设，加强政务数据和政务信息系统整合，推动经济、社会等公共数据归集，推进数据资源汇聚融合、开放共享和开发利用。

（四）统筹指导全县数据资源基础设施规划建设。负责县电子政务云平台、电子政务外网（专网）、电子政务数据中心等基础设施的建设、维护和管理。承担县级政府投资的数据资源、政务信息化项目审核工作。

（五）统筹推进全县数据资源安全保障体系建设。承担政务数据、重点领域数据等安全保障工作。

（六）统筹推进智慧城市建设，承接省、市加快建设“数字江淮”建设相关工作。

二、机构设置

从决算单位构成看，安徽省全椒县人民政府政务服务中心 2021 年度部门决算仅包括单位本级决算，无其他下属单位决算。

第二部分 安徽省全椒县人民政府政务服务中心 2021 年 度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：安徽省全椒县人民政府政务服务中心

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	556.22	一、一般公共服务支出	35	571.47
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	36	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	37	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	38	
五、事业收入	5		五、教育支出	39	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	40	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	41	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	42	
	9		九、卫生健康支出	43	
	10		十、节能环保支出	44	
	11		十一、城乡社区支出	45	
	12		十二、农林水支出	46	
	13		十三、交通运输支出	47	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	48	
	15		十五、商业服务业等支出	49	
	16		十六、金融支出	50	
	17		十七、援助其他地区支出	51	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	52	
	19		十九、住房保障支出	53	6.58
	20		二十、粮油物资储备支出	54	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	55	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	56	
	23		二十三、其他支出	57	
	24		二十四、债务还本支出	58	
	25		二十五、债务付息支出	59	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	60	
本年收入合计	27	556.22	本年支出合计	61	578.05
使用非财政拨款结余	28		结余分配	62	
年初结转和结余	29	21.83	年末结转和结余	63	
	30			64	
总计	31	578.05	总计	65	578.05

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况；本套报表金额单位转换成万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

部门：安徽省全椒县人民政府政务服务中心

功能分类 科目编码			科目名称	本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收入		经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
							小计	其中：教 育收费			
类	款	项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6	7	8
201			一般公共服务支出	549.64	549.64						
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	538.27	538.27						
2010301			行政运行	399.48	399.48						
2010306			政务公开审批	104.25	104.25						
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	34.54	34.54						
20105			统计信息事务	11.22	11.22						
2010504			信息事务	11.22	11.22						
20199			其他一般公共服务支出	0.15	0.15						
2019999			其他一般公共服务支出	0.15	0.15						
221			住房保障支出	6.57	6.57						
22102			住房改革支出	6.57	6.57						
2210201			住房公积金	6.57	6.57						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表
金额单位：万元

部门：安徽省全椒县人民政府政务服务中心

功能分类科目编 码			科目名称	本年支出合 计	基本支出	项目支出	上缴上级支 出	经营支出	对附属单位 补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	578.05	417.43	160.62			
201			一般公共服务支出	571.47	410.85	160.62			
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	560.10	399.48	160.62			
2010301			行政运行	399.48	399.48				
2010306			政务公开审批	126.07		126.07			
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	34.55		34.55			
20105			统计信息事务	11.22	11.22				
2010504			信息事务	11.22	11.22				
20199			其他一般公共服务支出	0.15	0.15				
2019999			其他一般公共服务支出	0.15	0.15				
221			住房保障支出	6.58	6.58				
22102			住房改革支出	6.58	6.58				
2210201			住房公积金	6.58	6.58				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：安徽省全椒县人民政府政务服务中心

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	556.22	一、一般公共服务支出	30	571.47	571.47		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	32				
	4		四、公共安全支出	33				
	5		五、教育支出	34				
	6		六、科学技术支出	35				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36				
	8		八、社会保障和就业支出	37				
	9		九、卫生健康支出	38				
	10		十、节能环保支出	39				
	11		十一、城乡社区支出	40				
	12		十二、农林水支出	41				
	13		十三、交通运输支出	42				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	43				
	15		十五、商业服务业等支出	44				
	16		十六、金融支出	45				
	17		十七、援助其他地区支出	46				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47				
	19		十九、住房保障支出	48	6.58	6.58		
	20		二十、粮油物资储备支出	49				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	50				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	51				
	23		二十三、其他支出	52				
本年收入合计	24	556.22	二十四、债务还本支出	53				
年初财政拨款结转和结余	25	21.83	二十五、债务付息支出	54				
一般公共预算财政拨款	26	21.83	二十六、抗疫特别国债安排的支出	55				
政府性基金预算财政拨款	27		本年支出合计	56	578.05	578.05		
国有资本经营预算财政拨款	28		年末财政拨款结转和结余	57				
总计	29	578.05	总计	58	578.05	578.05		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：安徽省全椒县人民政府政务服务中心

金额单位：万元

功能分类科目 编码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	578.05	417.43	160.62
201			一般公共服务支出	571.47	410.85	160.62
20103			政府办公厅（室）及相关机构事务	560.10	399.48	160.62
2010301			行政运行	399.48	399.48	
2010306			政务公开审批	126.08		126.08
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	34.54		34.54
20105			统计信息事务	11.22	11.22	
2010504			信息事务	11.22	11.22	
20199			其他一般公共服务支出	0.15	0.15	
2019999			其他一般公共服务支出	0.15	0.15	
221			住房保障支出	6.58	6.58	
22102			住房改革支出	6.58	6.58	
2210201			住房公积金	6.58	6.58	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：安徽省全椒县人民政府政务服务中心

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	158.15	302	商品和服务支出	259.10	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	19.70	30201	办公费	79.33	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	60.08	30202	印刷费	0.49	30702	国外债务付息	
30103	奖金	2.00	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费	7.25	30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资	37.00	30205	水费		310	资本性支出	0.15
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	9.40	30206	电费		31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	7.25	31002	办公设备购置	0.15
30110	职工基本医疗保险缴费	4.93	30208	取暖费		31003	专用设备购置	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	4.27	31006	大型修缮	
30113	住房公积金	17.79	30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	0.03	30215	会议费		31010	安置补助	
30301	离休费		30216	培训费	0.50	31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费		30217	公务接待费	1.97	31012	拆迁补偿	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：安徽省全椒县人民政府政务服务中心

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额	经济分类 科目编码	科目名称	金额
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费	6.23	31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	152.83	31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费	4.19	312	对企业补助	
30309	奖励金	0.03	30229	福利费		31201	资本金注入	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31203	政府投资基金股权投资	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	2.04	31204	费用补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31205	利息补贴	
			30299	其他商品和服务支出		31299	其他对企业补助	
						399	其他支出	
						39906	赠与	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补 贴	
						39999	其他支出	
人员经费合计		158.18	公用经费合计					259.25

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：安徽省全椒县人民政府政务服务中心

金额单位：万元

功能分类科目编码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
															项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			合计													

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：安徽省全椒县人民政府政务服务中心没有政府性基金预算收入，也没有使用政府性基金预算安排的支出，故本表无数据

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：安徽省全椒县人民政府政务服务中心

金额单位：万元

功能分类科目 编码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：安徽省全椒县人民政府政务服务中心没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故本表无数据。

第三部分 安徽省全椒县人民政府政务服务中心 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收入总计 578.05 万元（含使用非财政拨款结转结余、年初结转和结余）、支出总计 578.05 万元（含结余分配、年末结转和结余）。与 2020 年相比，收、支总计各减少 1.07 万元，下降 0.18%，主要原因：精简三公经费，减少支出。

二、收入决算情况说明

2021 年度收入合计 556.22 万元，其中：财政拨款收入 556.22 万元，占 100.00%；事业收入 0 万元，占 0.00%；经营收入 0 万元，占 0.00%；其他收入 0 万元，占 0.00%。

三、支出决算情况说明

2021 年度支出合计 578.05 万元，其中：基本支出 417.43 万元，占 72.21%；项目支出 160.62 万元，占 27.79%；上缴上级支出 0 万元，占 0.00%；经营支出 0 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年度财政拨款收入总计 578.05 万元（含年初财政拨款结转和结余），支出总计 578.05 万元（含年末财政拨款结转和结余）。与 2020 年相比，财政拨款收、支总计各减少 1.07 万元，下降 0.18%。主要原因：精简三公经费，减少支

出。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 578.05 万元，占本年支出的 100.00%。与 2020 年相比，一般公共预算财政拨款支出减少 1.07 万元，下降 0.18%。主要原因是一是：优化大厅运转费的支出，提高资金利用率；二是：节省三公经费的支出。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021 年度一般公共预算财政拨款支出 578.05 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 571.47 万元，占 98.86%；住房保障（类）支出 6.58 万元，占 1.14%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 1156.77 万元，支出决算为 578.05 万元，完成年初预算的 49.97%，决算数小于年初预算数的主要原因：因为智慧城市项目由于市局招标过迟，县局需依托市局机房建设，因而进度缓慢，本年度无法完成，从而项目款未支付。其中：基本支出 417.43 万元，占 72.21%；项目支出 160.62 万元，占 27.79%。具体情况如下：

1.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为 323.59 万元，支

出决算为 399.48 万元，完成年初预算的 123.45%。决算数大于预算数的主要原因是 2010101 调整到 2010301。

2.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）政务公开审批（项）。年初预算为 162 万元，支出决算为 126.08 万元，完成年初预算的 77.83%。决算数小于预算数的主要原因是窗口补贴项目资金未用完。

3.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务（项）。年初预算为 0.66 万元，支出决算为 34.54 万元，完成年初预算的 5233.33%。决算数大于预算数的主要原因是 2010101 调整到 2010399。

4.一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）信息事务（项）。年初预算为 18.7 万元，支出决算为 11.22 万元，完成年初预算的 60.00%。决算数小于预算数的主要原因是 4 成的尾款没有支付。

5.一般公共服务支出（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务（项）。年初预算为 0 万元，支出决算为 0.15 万元。决算数大于预算数的主要原因是 2082703 调整到 2019999。

6.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为 6.57 万元，支出决算为 6.58 万元，完成年初预算的 100.15%。决算数大于预算数的主要原因是工资

基数的自然增长。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出 417.43 万元，其中：人员经费 158.18 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、奖励金；公用经费 259.25 万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、其他交通费用、办公设备购置。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

安徽省全椒县人民政府政务服务中心没有政府性基金预算收入，也没有使用政府性基金预算安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

安徽省全椒县人民政府政务服务中心没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

九、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况

安徽省全椒县人民政府政务服务中心本级为非行政和参公事业单位，按照部门决算机关运行经费的口径，本年度机关运行经费为 0。

（二）政府采购支出情况

2021 年度，安徽省全椒县人民政府政务服务中心政府采

购支出总额 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。其中，授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，安徽省全椒县人民政府政务服务中心共有车辆 0 辆，单价 50 万元以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）关于 2021 年度预算绩效情况说明

1. 预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年度纳入部门预算的项目支出全面开展了绩效自评，共 10 个项目，涉及资金 636.2 万元，占项目预算总额的 100.00%。从评价情况看，数据局大多数项目已按照预期完成绩效目标、监控、自评等工作，数据资源管理工作项目依然存在进度缓慢问题，其中的大数据治理平台无法完成支付全流程。

组织对数据资源管理工作、信息化平台建设等 10 个项目开展了部门评价，共涉及资金 636.2 万元。以上项目由我

部门自行组织开展绩效评价。从评价情况看，进一步加大对项目进度的跟进与监控，加强资金利用率，对本年度无法支付的项目资金进行上报，以免资金使用不充分。

组织对 2021 年度部门整体支出开展了绩效自评。评价结果显示，本单位年初预算 1156.77 万元，其中财政拨款资金为 1156.77 万元，其中：基础支出 120.57 万元，项目支出 1036.2 万元。各项资金使用明确，并进行大力监督，有利于资金的使用，公开透明，大大增强政府公信力。

2.部门决算中项目绩效自评结果

安徽省全椒县人民政府政务服务中心在 2021 年度部门决算中反映“数据资源管理工作”、“窗口工作奖励”、“窗口工作人员换装费”、“窗口补贴”、“企业刻章”、“互联网+政务服务”、“大厅经费”、“智慧城市规划编制”、“信息化平台建设”、“窗口工作补贴”等 10 个项目绩效自评结果。

数据资源管理工作项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 91.0 分。全年预算数为 600.0 万元，执行数为 54.2 万元，完成预算的 9.03%。项目绩效目标完成情况：该项目已招标，未建设完成，未完成支付工作。发现的主要问题及原因：该项目进度缓慢，无法按期完成。下一步改进措施：进一步与市局《城市大脑》项目对接，敦促中标方保质保量的完成项目，在保证速度的同时也绝不放松对质量的掌握。

《项目支出绩效自评表》见下表：

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称	数据资源管理工作						
主管部门	全椒县数据资源管理局			实施单位		全椒县数据资源管理局	
项目资金 (万元) (10分)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	600	600	123.5	10	20.58%	2.06
	其中：当年财政拨款	600	600	123.5	—		—
	上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况			
	为做好数据归集，实现信息共享，建立大数据平台是省市统一要求。			为做好数据归集，实现信息共享，建立大数据平台是省市统一要求。			
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值		
	产出指标	数量指标	皖事通级安康码工程：皖事通办，整合全县数据，让群众手机端办事，使用安康码一码通办； 信息化项目专家费：正常评审 电子政务外网维护：信息系统日常运维巡检次数 大数据共享平台：初步建立平	100%；巡查次数≥1天/次	100%；巡查次数≥1天/次		

			台 电子政务双回路改造：调研			
		质量指标	皖事通级安康码工程：皖事通办、安康码可以使用 信息化项目专家费：正常评审 电子政务外网维护：正常维护 大数据共享平台：初步建立平台 电子政务双回路改造：调研	100%	100%	
		时效指标	工期不超过 12 个月	12 个月	12 个月	
		成本指标	总成本不超过 942 万	≤942 万	≤942 万	
		效益指标	经济效益指标	皖事通级安康码工程：皖事通办、安康码可以使用，方便群众办事，群众最多跑一次，让数据多跑腿，群众少跑路。 信息化项目专家费：正常评审，为政府节约资金 电子政务外网维护：正常使用 电子政务外网大数据共享平台：建立平台，加强数据共享	100%	100%

			电子政务双回路改造：完成改造，确保一路坏掉后可以继续上网。		
		社会效益指标	皖事通级安康码工程：皖事通办、安康码可以使用，方便群众办事，群众最多跑一次，让数据多跑腿，群众少跑路。 信息化项目专家费：正常评审，确保提供数据共享，为政府节约资金 电子政务外网维护：正常使用电子政务外网 大数据共享平台：建立平台，加强数据共享 电子政务双回路改造：完成改造，确保一路坏掉后可以继续上网。	100%	100%
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
				
		满意	服务	群众满意度	≥95%

	度 指标	对象 满意 度指 标			
				
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标			目标实际完成情况	
	为做好数据归集，实现信息共享，建立大数据平台是省市统一要求。			为做好数据归集，实现信息共享，建立大数据平台是省市统一要求。	
年度 绩效 指标 完成 情况	一级 指标	二级 指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标 值
	产出 指标	数量 指标	皖事通级安康 码工程：皖事通 办，整合全县数 据，让群众手机 端办事，使用安 康码一码通办； 信息化项目专 家费：正常评审 电子政务外网 维护：信息系统 日常运维巡检 次数 大数据共享平 台：初步建立平 台 电子政务双回 路改造：调研	100%；巡查次数 ≥1天/次	100%；巡查次 数≥1天/次
	质量 指标	皖事通级安康 码工程：皖事通 办、安康码可以 使用 信息化项目专 家费：正常评审	100%	100%	

			电子政务外网维护：正常维护 大数据共享平台：初步建立平台 电子政务双回路改造：调研		
		时效指标	工期不超过 12 个月	12 个月	12 个月

窗口工作奖励项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100.0 分。全年预算数为 6.0 万元，执行数为 6.0 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：已完成对窗口工作人员的评优评先。发现的主要问题及原因：按照 2021 年度的各窗口部门的表现，进行评选。下一步改进措施：更加全面的对各窗口表现就行统计汇总。

《项目支出绩效自评表》见下表：

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称	窗口工作奖励						
主管部门	全椒县数据资源管理局			实施单位		全椒县数据资源管理局	
项目资金 (万元) (10 分)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	6	6	6	10	100%	10
	其中：当年财政拨款	6	6	6	—		—
	上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—
年	预期目标			目标实际完成情况			

度总体目标完成情况	调动窗口工作人员积极性，使之更好的服务群众。			调动窗口工作人员积极性，使之更好的服务群众。	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	群众满意度	≥99%	≥99%
		质量指标	投诉率	好评率≥99%	好评率≥99%
		时效指标	审批、办结事项时间	≤平均时限	≤平均时限
	成本指标	根据奖惩机制执行	严格遵守奖惩机制	严格遵守奖惩机制	
				
	效益指标	经济效益指标			
社会效益指标					
生态					

		效益指标			
		可持续影响指标	对窗口人员投诉率	≥99%	≥99%
				
				
	满意度指标	服务对象满意度指标	对窗口人员综合评价，群众满意度	≥99%	≥99%
				
				

窗口工作人员换装费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97.0 分。全年预算数为 45.0 万元，执行数为 33.5 万元，完成预算的 74.44%。项目绩效目标完成情况：已完成对窗口工作人员的统一要求。发现的主要问题及原因：与市局《城市大脑》项目对接，导致招标进行较迟，进行缓慢。下一步改进措施：在市局招标完成后，早点进行招标事宜，并督促项目的进行。

《项目支出绩效自评表》见下表：

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称	窗口工作人员换装费						
主管部门	全椒县数据资源管理局			实施单位		全椒县数据资源管理局	
项目资金 (万元) (10分)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	45	45	33.5	10	74.44%	7.44
	其中：当年财政	45	45	33.5	—		—

	拨款						
	上年结转资金					—	—
	其他资金					—	—
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况			
	1、为推进政务服务中心标准化建设，2015年经县领导批准，对窗口工作人员进行统一着装而设立的项目；2、使大厅工作人员着装统一，整洁得体。			1、为推进政务服务中心标准化建设，2015年经县领导批准，对窗口工作人员进行统一着装而设立的项目；2、使大厅工作人员着装统一，整洁得体。			
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值		实际完成指标值	
	产出指标	数量指标	窗口工作人员服装标准	着装≤2500元	着装≤2500元		
			推进政务服务中心标准化建设	100%	100%		
		质量指标	着装要求	统一，整洁得体	统一，整洁得体		
		时效指标	工作日着统一服装	100%	100%		
		成本指标	更换统一服装总成本≤45万	≤45万	≤45万		
		……					
	效益指标	经济效益指标					

		社会效益指标			
		生态效益指标			
		可持续发展影响指标	群众对窗口工作人员统一服装的满意度	≥95%	≥95%
				
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥95%	≥95%
.....					

窗口补贴项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97.0 分。全年预算数为 132.0 万元，执行数为 93.4 万元，完成预算的 70.76%。项目绩效目标完成情况：已按照各月考勤对窗口工作人员补贴发放。发现的主要问题及原因：资金需求量高于实际较多。下一步改进措施：精简资金预算填报，加大资金使用率。

《项目支出绩效自评表》见下表：

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称	窗口补贴		
主管部门	全椒县数据资源管理局	实施单位	全椒县数据资源管理局

项目资金 (万元) (10分)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	132	41	41	10	31.06%	3.11
	其中： 当年财政拨款	132	41	41	—		—
	上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况			
	该项目主要是为调动窗口工作人员积极性，赋予局对窗口工作人员进行必要的行政管理设立的项目资金。			该项目主要是为调动窗口工作人员积极性，赋予局对窗口工作人员进行必要的行政管理设立的项目资金。			
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值		
	产出指标	数量指标	到岗率	≥95%	≥95%		
		质量指标	服务态度	≤最大时限	≤最大时限		
		时效指标	审批，办结事项 时限压缩 10%	压缩时限≥ 10%	压缩时限≥10%		
		成本指标	按考勤记录发 放窗口补贴	误差金额≤ 0.1%	误差金额≤0.1%		
						

	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	群众合理诉求达成率	≥80%	≥80%
		生态效益指标			
		可持续影响指标	对窗口人员服务满意度	≥95%	≥95%
				
	满意度指标	服务对象满意度指标	对窗口人员综合评价，群众满意度（诉求息诉率）	≥95%	≥95%
.....					

企业刻章项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100.0 分。全年预算数为 15.0 万元，执行数为 15.0 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：已按要求未企业免费刻章，并及时支付刻章费用。发现的主要问题及原因：免费刻章企业多于预算数。下一步改进措施：加大资金投入或对免费刻章的企业进一步条件限制。

《项目支出绩效自评表》见下表：

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称	企业刻章						
主管部门	全椒县数据资源管理局			实施单位		全椒县数据资源管理局	
项目资金 (万元) (10分)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	15	15	15	10	100%	10
	其中：当年财政拨款	15	15	15	—		—
	上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况			
	为改善新办企业营商环境，使新办企业的开办成本下降，给新办企业创造一个更加良好的的营商环境。			为改善新办企业营商环境，使新办企业的开办成本下降，给新办企业创造一个更加良好的的营商环境。			
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值		实际完成指标值	
	产出指标	数量指标	为企业免费刻章的标准	≤300 元/户		≤300 元/户	
		质量指标	经费支出合规性	严格执行相关财经法规、制度		严格执行相关财经法规、制度	
时效指标							

	成本指标	项目总补助金额标准	≤15 万元	≤15 万元	
				
	效益指标	经济效益指标	促进新办企业良好发展	明显	明显
		社会效益指标	减轻企业负担，创造良好营商环境	明显	明显
		生态效益指标			
		可持续影响指标	提高对企业的竞争力	较高	较高
				
	满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	100%	100%
				

互联网+政务服务项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 97.0 分。全年预算数为 70.0 万元，执行数为 50.1 万元，完成预算的 71.57%。项目绩效目标完成情况：已完成对平台的维护运行工作。发现的主要问题及原因：其中免费邮寄和电子印章项目项目支出较少。下一步改进措施：减小免费邮寄项目的资金量，对电子印章项目进行删除。

《项目支出绩效自评表》见下表：

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称	互联网+政务服务						
主管部门	全椒县数据资源管理局			实施单位	全椒县数据资源管理局		
项目资金 (万元) (10分)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	70	70	50.1	10	71.57%	7.16
	其中：当年财政拨款	70	70	50.1	—		—
	上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况			
	1、政务服务多渠道建设；2、建设大数据分析系统；3、建设共享数据库；4、建设应用支撑平台；5、建设大厅管理系统；6、政务服务中心大厅智能化改造。			1、政务服务多渠道建设；2、建设大数据分析系统；3、建设共享数据库；4、建设应用支撑平台；5、建设大厅管理系统；6、政务服务中心大厅智能化改造。			
年度	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值		实际完成指标值	

绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	完成县互联网+政务服务全县进驻大厅部门的审核录入使用	100%	100%
		质量指标	完成县互联网+政务服务网站的运行	100%	100%
		时效指标	按合同约定付款	100%	100%
		成本指标	项目总体运行成本	70万	70万
				
	效益指标	经济效益指标	实现群众不见面审批，让数据多跑腿，群众少跑路，群众办事最多跑一次。	明显	明显
		社会效益指标			
生态效益指标					
可持续影响指标		网络/专线不间断运行	100%	100%	

	满意度 指标			
		服务对象 满意度 指标	进驻大厅全县党 政机关事业单位 满意度	较高	较高
				

大厅经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 99.0 分。全年预算数为 33.5 万元，执行数为 32.0 万元，完成预算的 95.52%。项目绩效目标完成情况：已完成，保障了政务大厅的日常运转工作。发现的主要问题及原因：资金不但需要保障大厅运转，还要保障局机关工作的运转，稍有不足。下一步改进措施：加大大厅经费的投入，保障政务大厅与局机关运行通畅。

《项目支出绩效自评表》见下表：

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称	大厅经费						
主管部门	全椒县数据资源管理局			实施单位		全椒县数据资源管理局	
		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
项目资金 (万元) (10分)	年度资金总额	33.5	33.5	32	10	95.52%	9.55
	其中： 当年财政拨款	33.5	33.5	32	—		—
	上年结转资金				—		—
	其他				—		—

	资金				
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况	
	为保证政务服务大厅的正常运行的经费，主要包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维护费、会议费、培训费、公务接待费、委托业务费等费用，旨在为公民、法人和其他组织提供规范、优质的政务服务，提高大厅智能水平，创造便利的办事环境。			为保证政务服务大厅的正常运行的经费，主要包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维护费、会议费、培训费、公务接待费、委托业务费等费用，旨在为公民、法人和其他组织提供规范、优质的政务服务，提高大厅智能水平，创造便利的办事环境。	
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	政务中心大厅进厅审批服务事项	700 件	700 件
		质量指标	县镇村网上办件覆盖率	≥60%	≥60%
	时效指标	申请材料精简10%		≥10%	≥10%
	成本指标				
.....					
效益指标	经济效益指标				

		社会效益指标	提高企业群众办事效率 10%	≥10%	≥10%
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
				
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥98%	≥98%
.....					

智慧城市规划编制项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 96.0 分。全年预算数为 18.7 万元，执行数为 11.22 万元，完成预算的 60.0%。项目绩效目标完成情况：已完成，对政务服务平台的规划整合。发现的主要问题及原因：对平台的规划稍显粗糙，不利于项目执行。下一步改进措施：进一步细化智慧城市规划编制的内容。

《项目支出绩效自评表》见下表：

项目支出绩效自评表

（2021 年度）

项目名称	全椒县新型智慧城市（数字全椒）规划编制费用
------	-----------------------

主管部门	全椒县数据资源管理局			实施单位		全椒县数据资源管理局	
项目资金 (万元) (10分)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	18.7	18.7	11.22	10	60%	6
	其中：当年财政拨款	18.7	18.7	11.22	—		—
	上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况			
	完成全椒县政务服务平台整合工作，有效提高政府规范化管理。			完成全椒县政务服务平台整合工作，有效提高政府规范化管理。			
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值		实际完成指标值	
	产出指标	数量指标	联网单位	100%	100%		
			政务外网巡查次数	≥1次/天	≥1次/天		
		质量指标	集约平台建成后，提升工作效率	明显	明显		
			平台建成后，提升工作效率	明显	明显		
		时效指标					
	成本指标	项目总成本≤20万	18.7万	18.7万			

	效益指标				
		经济效益指标				
		社会效益指标				
		生态效益指标				
		可持续影响指标	信息化平台建设对提升工作服务质量的积极影响	明显	明显	
					
		满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度≥95%	≥95%	≥95%
.....						

信息化平台建设项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 99.0 分。全年预算数为 86.0 万元，执行数为 81.65 万元，完成预算的 94.94%。项目绩效目标完成情况：已完成，信息化平台建设完成。发现的主要问题及原因：信息化平台建设中些许模块运行不流畅，应用场景不完善。下一步改进措施：加强对平台的调试，使平台使用流畅，应用场景更便利。

《项目支出绩效自评表》见下表：

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称	信息化平台建设						
主管部门	全椒县数据资源管理局			实施单位		全椒县数据资源管理局	
项目资金 (万元) (10分)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	86	86	81.65	10	94.94%	9.49
	其中：当年财政拨款	86	86	81.65	—		—
	上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—
年度总体目标完成情况	预期目标			目标实际完成情况			
	完成全椒县政务服务平台整合工作，有效提高政府规范化管理。			完成全椒县政务服务平台整合工作，有效提高政府规范化管理。			
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值		
	产出指标	数量指标	联网单位	100%	100%		
			政务外网巡查次数	≥1次/天	≥1次/天		
		质量指标	集约平台建成后，提升工作效率	明显	明显		
			平台建成后，提升工作效率	明显	明显		
时效							

		指标			
		成本指标	项目总成本 \leq 86万	\leq 86万	\leq 86万
				
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标			
		生态效益指标			
		可持续影响指标	信息化平台建设对提升工作服务质量的积极影响	明显	明显
				
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度 \geq 95%	100%	100%
.....					

窗口工作补贴项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目绩效自评得分为 100.0 分。全年预算数为 30.0 万元，执行数为 30.0 万元，完成预算的 100.0%。项目绩效目标完成情况：已完成，对大厅经费进行补充。发现的主要问题及原因：其实质都为了大厅和局机关的运转工作，分项目使得指标过多。下一步改进措施：应与大厅经费合并，使得项目明细和作用都更加明确，更加便于应用。

《项目支出绩效自评表》见下表：

项目支出绩效自评表

(2021 年度)

项目名称	窗口工作补贴						
主管部门	全椒县数据资源管理局			实施单位		全椒县数据资源管理局	
项目资金 (万元) (10分)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	30	30	30	10	100%	10
	其中：当年财政拨款	30	30	30	—		—
	上年结转资金				—		—
	其他资金				—		—
年	预期目标			目标实际完成情况			

年度总体目标完成情况	为确保大厅日常管理工作的正常运行，使之更好的服务群众。		为确保大厅日常管理工作的正常运行，使之更好的服务群众。		
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	预期指标值	实际完成指标值
	产出指标	数量指标	到岗率	≥95%	≥95%
		质量指标	服务态度	≤最大时限	≤最大时限
		时效指标	审批，办结事项时限压缩10%	压缩时限≥10%	压缩时限≥10%
		成本指标	按考勤记录发放窗口补贴	误差金额≤0.1%	误差金额≤0.1%
				
	效益指标	经济效益指标			
社会效益指标		群众合理诉求达成率	≥80%	≥80%	

		生态效益 指标			
		可持续影响 指标	对窗口人员 服务满意度	≥95%	≥95%
				
	满意度 指标	服务对象 满意度指标	对窗口人员 综合评价， 群众满意度 (诉求息诉 率)	≥95%	≥95%
.....					

3.部门评价项目绩效评价结果

《数据资源管理工作的评价报告》见“第五部分附件”。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：指除财政拨款收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、经营收入以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

九、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取的职工福利基金、事业基金等。

十、年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后

年度继续使用的资金，或项目已经完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十二、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

附件 5

项目支出绩效评价报告

数据资源管理工作项目支出绩效评价报告

目 录

摘 要

一、项目基本情况	误 1 未定义书签。
(一)项目概况.....	3
(二)项目资金使用及管理情况.....	3
(三)项目组织实施情况.....	3
(四)项目绩效目标.....	3
二、绩效评价工作开展情况	4
(一)绩效评价目的、对象和范围.....	4
(二)绩效评价原则、评价方法、评价标准	4
(三)绩效评价工作过程	4
三、综合评价情况及评价结论	4
四、绩效评价指标分析	4
五、主要经验及做法	7
六、存在问题及原因分析	7
七有关建议	7
八、其他需要说明的问题	7

正文部分

一、项目基本情况

(一)项目概况。

《数据资源管理工作》项目资金 600 万，该项目由五个子项组成，分别是《大数据治理平台建设(一期)》400 万、《电子政务机房双回路改造》90 万元、《电子政务网日常维护》50 万元、《安康码及皖事通软件平台建设》40 万元及《县信息化项目评审专家费》20 万元。《大数据治理平台建设(一期)》项目与市里的《城市大脑》项目紧密相连，市局对县里进行统一的规划安排，因此我局需要待市里的招标完之后，在他的招标基础上再做进一步的谋划，所以导致这个招标计划有所延后，延误项目进度；《电子政务机房双回路改造》已改造完成并已经验收，《电子政务网日常维护》、《安康码及皖事通软件平台建设》、《县信息化项目评审专家费》为经常性项目，资金使用率也在 60%以上，并且达到预期效果。

(二)项目绩效目标。包括总体目标和阶段性目标。

总体目标：对接市局智慧大脑，打造智慧城市、智慧政务。

阶段性目标：1、建设平台体系(数据集成套件、数据管

理套件、数据治理套件、数据可视化套件、数据共享套件)，

2、建设数据体系(基础库、主题库)，

3、建设配套体系(标准规范体系、安全保障体系、数据运营体系、运维服务体系)。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

目的：对项目的运行评价，进一步促进项目资金的使用率

对象：全椒县数据资源管理局

范围：《数据资源管理工作》项目

（二）绩效评价原则、评价方法、评价标准

1、财政绩效评价的基本原则：

一是科学规范原则；

二是公开公正原则；

三是分级分类原则；

四是绩效相关原则。

2、评价方法：对照绩效自评指标库对实际情况进行评价。

3、评价标准：是对具体的实际情况的评价的评价标准来衡量其好坏。

（三）绩效评价工作过程

首先由各项目分管科室进行填报，由自评专员秦川汇总，经由自评小组讨论上报。

三、综合评价情况及评价结论

《数据资源管理工作》项目总体运行较慢，主要是因为该项目与市里的《城市大脑》项目紧密相连，市局对县里进行统一的规划安排，因此我局需要待市里的招标完之后，在他的招标基础上再做进一步的谋划，所以导致这个招标计划有所延后，延误项目进度。我局将进一步敦促建设方投入大量人力物力，保质保量的尽快完成平台建设任务。

四、绩效评价指标分析

财政支出项目绩效自评评分表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	具体指标	评价标准	自评得分
项目决策	20	项目目标	4	目标内容	4	设立了项目绩效目标；目标明确；目标细化；目标量化	①设有目标(1分) ②目标明确(1分) ③目标细化(1分) ④目标量化(1分)	4
		决策过程	8	决策依据	4	有关法律法规的明确规定；某一经济社会发展规划；某部门年度工作计划；某一实际问题和需求	①符合法律法规(1分) ②符合经济社会发展规划(1分) ③部门年度工作计划(1分) ④针对某一实际问题和需求(1分) 以上③需提供佐证资料。	4
				决策程序	4	项目符合申报条件；申报、批复程序符合相关管理办法；项目调整履行了相应手续	①符合申报条件(2分) ②项目申报、批复程序符合管理办法(1分) ③项目调整履行了相应手续(1分)	4
		资金分配	8	分配办法	3	根据需要制定的相关资金管理办法；管理办法中有明确资金分配办法；资金分配因素全面、合理	①有相应的资金管理办法(1分) ②办法健全、规范(1分) ③因素全面合理(1分) 以上①需提供佐证资料。	3
				分配结果	5	资金分配符合相关管理办法；分配结果公平合理	①符合分配办法(2分) ②分配公平合理(3分) 此项需提供相应的资金分配方案。	5
				到位率	3	实际到位/计划到位*100%	根据项目资金的实际到位率计算得分(3分)	2

项目管理	25	资金到位	5	到位 时效	2	资金及时到位；若未及时到 位，是否影响项目进度	①到位及时(2分) ②不及时但未影响项目进 度(1分) ③不及时并影响项目进度 (0.5分)	2
------	----	------	---	----------	---	----------------------------	--	---

		资金管理	10	资金使用	7	支出依据合规，无虚列项目支出情况；无截留挤占挪用情况；无超标准开支情况；无超预算情况	①虚列套取扣 4-7 分 ②依据不合规扣 2 分 ③截留、挤占、挪用扣 3-6 分 ④超标准开支扣 2-5 分 ⑤超预算扣 2-5 分	7
				财务管理	3	资金管理、费用支出等制度健全；制度执行严格；会计核算规范	①财务制度健全(1分) ②严格执行制度(1分) ③会计核算规范(1分) 以上①需提供佐证资料。	3
项目管理	25	组织实施	10	组织机构	1	机构健全、分工明确	①机构健全、分工明确(1分)	1
				支撑条件	1	项目实施单位是否提供或具备了必备的人员、场地和设备等条件	具备人员、场地、设备条件(1分)	1
				项目实施	3	项目按计划开工；按计划进度开展；按计划完工	①按计划开工(1分) ②按计划开展(1分) ③按计划完工(1分)	0
				管理制度	5	项目管理制度健全；严格执行相关管理制度	①管理制度健全(2分) ②制度执行严格(3分) 以上①需提供佐证资料。	5
项目绩效	55	项目产出	15	产出数量	5	目标完成率=目标完成数/预定目标数×100%	完成绩效目标 100%得 5 分，未完成 100%的同比例扣减。	3
				产出质量	4	目标完成质量=实际达到的效果/预定目标×100%	项目产出质量达到绩效目标 100%得 4 分，未完成 100%的同比例扣减。	2
				产出时效	3	项目资金使用的预定目标是否如期完成，未完成的理由是否充分	项目产出时效达到绩效目标得 3 分，未如期完成且无充分理由的扣 3 分。	2
				产出成本	3	项目产出成本是否按绩效目标控制	项目产出成本按绩效目标控制得 3 分，未完成的，按超支比例扣减。	3

			项目效果	40	经济	8	指项目对国民经济和区域经济发展所带来的直接或间接效益等	完成绩效目标设定的经济效益得 8 分，未完成的，按完成情况酌情扣分。	5
					社会	8	项目实施是否产生社会效益	完成绩效目标设定的社会效益得 8 分，未完成的，按完成情况酌情扣分。	8
					环境	8	项目实施是否对环境产生积极或消极影响	完成绩效目标设定的积极的环境效益得 8 分，未完成的，按完成情况酌情扣分。	8
					可持续	8	项目实施对人、自然、资源是否带来可持续影响	完成绩效设定目标的得 8 分，未完成的，按完成情况酌情扣分。	8
					服务	8	服务对象满意率=项目区被调查人数中表示满意的人数(户数)/被调查人数(户数) ×100%	满意率达 90%(含)以上的得 8 分，80%(含)-90%得 6 分，70%(含)-80%得 4 分，60%(含)-70%得 2 分，60%以下不得分。	8
					对象	满意度			
总分	100			100		100			88

四、主要经验及做法
无

五、存在问题及原因分析

项目进度过慢，应及时对接大力敦促建设方进程。

七、有关建议

及时对接，大力敦促项目进度。

八、其他需要说明的问题

附：1. 《数据资源管理工作》项目绩效目标完成清单

(见附表 1)

2. 《数据资源管理工作》项目绩效评价问题清单

(见附表 2)

3. 《数据资源管理工作》项目绩效评价评分情况表

(见附表 3)

附 1 :

数据资源管理工作项目绩效目标完成清单

序号	绩效目标设定情况	绩效目标完成情况	备注
(一)	总体目标任务：为 做好数据归集，实现信息共享，建立大数据平台是省市统一要求。	总体目标完成情况：正在建设，尚未完成。	
1	皖事通级安康码工程：皖事通办，整合全县数据，让群众手机端办事，使用安康码一码通办	未完成，正在建设，尚未完工。	
2	电子政务外网运护维护	完成，巡查次数 ≥ 1 天/次。	
3	总工期	未完成，周期原定 12 个月，已超过建设周期。	
4	项目总成本	完成， ≤ 600 万元。	
(二)	年度绩效目标：为 做好数据归集，实现信息共享，建立大数据平台是省市统一要求。	年度绩效目标完成情况：正在建设，尚未完成。	
1	皖事通级安康码工程：皖事通办、安康码可以使用，方便群众办事，群众最多跑一次，让数据多跑腿，群众少跑路。	完成。	
2	项目专家评审，为政府节约资金	完成。	
3	政府外网持续运行	完成，全天候运行。	

附 2:

数据资源管理工作项目绩效评价问题清单

问题分类	序号	责任部门(单位)	问题描述	整改建议	备注
项目决策存在的问题(包括项目立项、绩效目标设定、预算编制和资金分配等)	1	数据资源管理局	无		
	2	数据资源管理局	无		
资金管理存在的问题(包括资金到位情况、预算执行情况和资金使用合规性等)	1	数据资源管理局	无		
	2	数据资源管理局	无		
项目管理存在的问题(包括项目过程管控、监督问效、制度建设及执行情况等)	1	数据资源管理局	无		
	2	数据资源管理局	无		
项目产出存在的问题(包括产出数量、产出质量、产出时效、产出成本等)	1	数据资源管理局	无		
	2	数据资源管理局	无		
项目效益存在的问题(包括经济效益、社会效益、可持续影响和满意度等)	1	数据资源管理局	无		
	2	数据资源管理局	无		
其他问题	1	数据资源管理局	市局对县里进行统一的规划安排,因此我局需要待市里的招标完之后,在他的招标基础上再做进一步的谋划,所以导致这个招标计划有所延后	及时与市局对接该项目,并敦促建设方加大投入,加快进度。	

附 3:

数据资源管理工作项目绩效评价评分情况表

序号	一级指标	二级指标	三级指标	标准分值	评分情况	得分	扣分
1	产出指标	数量指标	皖事通级安康码工程：皖事通办，整合全县数据，让群众手机端办事，使用安康码一码	20	良，大数据治理平台已招标，正在建设，尚未建设完成。	10	10
2	产出指标	数量指标	电子政务外网运行维护	10	优	10	0
3	产出指标	时效指标	工期	10	良，项目未在规定周期内完工。	5	5
4	产出指标	成本指标	项目总成本	10	优	10	0

5	效益指标	经济效益指标	皖事通级安康码工程：皖事通办、安康码可以使用，方便群众办事，群众最多跑一次，让数据多跑腿，群众少跑路。	20	优	20	0
6	效益指标	经济效益指标	项目专家评审，为政府节约资金	10	优	10	0
7	效益指标	可持续影响指标	政府外网持续运行	10	优	10	0
8	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	10	优	10	0
合计				100		85	15